



# Musées et Accessibilité au Québec

Vers un futur **inclusif**



## Thèmes

- **La communication vers les personnes ayant des incapacités** : Beaucoup de projets se multiplient dans les musées. Pourtant, les personnes ayant des incapacités n'en entendent pas toujours parler, sinon par l'intermédiaire des organismes du secteur du handicap. **D'après vous, quelles actions faciliteraient les communications entre les musées et les PAI pour être informés l'un et l'autre ?**
- **Changer pour agir** : Les musées créent de nombreuses activités et de projets pour rejoindre le plus de monde possible. Toutefois, l'accessibilité universelle est peu intégrée dans leur stratégie organisationnelle à long terme. Changer ses pratiques n'est pas facile. **D'après vous, quelles sont les actions à entreprendre et les personnes à mobiliser pour consolider et pérenniser les changements vers l'accessibilité universelle des musées ?** Et en considérant l'ensemble des activités du musée : conservation, exposition, programmation, médiation, service à la clientèle, bâtiment et administration.
- **Au-delà de l'aménagement et de la mobilité** : Les premières actions pour améliorer l'accessibilité des musées se tournent souvent vers la mobilité et l'aménagement des bâtiments. Au-delà de l'offre d'activités physiques et de loisirs, les personnes ayant des incapacités souhaitent aussi vivre une véritable expérience intellectuelle et culturelle, éprouver du plaisir. **Au-delà de l'aménagement et de la mobilité, quels sont les outils à créer pour enrichir l'expérience de visite au musée des personnes ayant des incapacités ?** En considérant l'accessibilité avant, pendant et après la visite.
- **Formation des employés des musées** : Depuis les dernières années, des formations sur l'accessibilité sont offertes au personnel des musées. Elles sont principalement offertes au personnel qui accueille et interagit avec le public. Or, pour changer, il est nécessaire que tous les employés du musée soient formés. **D'après vous, quelles sont les actions et les thématiques de formation à mettre en place pour inscrire l'accessibilité universelle dans toutes les pratiques muséales ?**

## La communication vers les personnes ayant des incapacités (PAI) : Quelles actions faciliteraient la mise en relation entre les musées et les PAI afin de mieux les informer directement ?

1. **Rejoindre les associations et la vie associative.** Car pour rejoindre directement les personnes ayant des incapacités, il faut souvent passer par les associations, leurs listes de membres et réseaux sociaux.
  - o Toutefois, si l'association ne participe pas ou ne diffuse pas l'activité, l'information ne se rendra pas.
  - o À Québec, il n'y a pas de vie associative pour la déficience physique, il faut donc rejoindre le grand public.
2. Proposer des **activités culturelles et de loisirs adaptées et inclusives.** Soutenir l'interaction sociale inclusive : pouvoir amener un frère, un ami qui vit un handicap
3. Approche **multiplateforme** pour prévenir la fracture numérique.

## Changer pour agir : Quelles sont les actions à entreprendre et les personnes à mobiliser pour consolider et pérenniser les changements vers l'accessibilité universelle des musées ?

1. **Consulter régulièrement les personnes** vivant avec une incapacité pour obtenir leurs rétroactions et ajuster les interventions en fonction de leurs **besoins réels.**
2. Sensibiliser les **équipes de direction** pour que l'accessibilité soit réellement considérée et intégrée dans les pratiques organisationnelles.
3. Établir un **budget pour l'accessibilité** : subventions dédiées à l'accessibilité dans différents départements du musée et ciblant plusieurs incapacités.
4. Créer un **comité d'accessibilité** au sein du musée pour coordonner et suivre les initiatives. Inclure des représentants de chaque département et des experts en accessibilité **à l'interne et à l'externe** (ex. dans société des musées du Québec). De type communauté de pratiques pour avoir un lieu d'échanges.
5. Avoir une **démarche holistique**, et non seulement par département : **détruire les silos** au sein de l'organisation et avec les différents partenaires des musées. Planifier sur plusieurs années (5 ans par exemple)
6. Explorer davantage la **création d'expositions tactiles.**
7. Inclure des actions **intergénérationnelles**

## Formation du personnel des musées : quelles sont les actions et les thématiques de formation à mettre en place pour inscrire l'accessibilité universelle dans toutes les pratiques muséales ?

### Thématiques pour former

1. Faire des formations mixtes dans lesquelles les différentes fonctions muséales et les différentes personnes vivant avec des handicaps soient mélangées.
2. Poursuivre l'organisation d'initiatives originales et dynamiques
3. Impliquer les personnes vivant avec une incapacité
4. Proposer différents modes de communications pour inclure différents types de déficiences, visible ou invisible (ex : accessibilité numérique)
5. Programmation culturelle avec des activités immersives pour se mettre dans les chaussures de l'autre (c'est quoi se déplacer dans un musée lorsqu'on est non voyant)
6. Formation Service complice de Kéroul
7. Offrir des journées portes ouvertes, avec des thématiques pour sensibiliser

### Actions pour former

1. Faire une analyse des formations en cours (ce qui fonctionne bien ou pas) avant d'en créer d'autres.
2. Avoir une politique partagée entre les partenaires, pour se donner un **cadre commun**.
3. **Miser sur les différents partenariats culturels et touristiques** afin de diffuser un message uniforme aux musées. Par exemple : Kéroul donne une formation qui s'appelle Service complice depuis plusieurs années qui pourrait être davantage mis à profit auprès de la SMQ afin que tous les employé.e.s reçoivent et mettent en pratique la même formation harmonisée.
4. Développer des **politiques d'emplois plus inclusives** et accessibles.
5. **Former les gestionnaires aux différents types de handicaps** et les accompagner pour rendre leur milieu inclusif, pour mieux former leur personnel et se doter d'une stratégie organisationnelle.
6. Revoir la fluidité de la **communication pour que les gens du terrain** (médiateurs, services clients, agents de sécurité) aient le réflexe de **remonter l'information aux directions** à propos de l'AU.
7. Adapter les communications avec la clientèle (en ligne, au téléphone ou en personne)
8. Supporter des initiatives des employé.e.s
9. Cela demeure un défi d'assurer que l'ensemble des actions et initiatives pour une exposition suit des normes d'accessibilité pour plusieurs types des situations - visuel, physique, auditoire et autres.

## Au-delà de l'aménagement et de la mobilité : Quels sont les outils à créer pour enrichir l'expérience au musée des personnes ayant des incapacités ?

1. Politique accessibilité au-delà du cadre bâti (document type sur ce que ça doit inclure)
2. Constitution d'un **comité en accessibilité représentant une diversité de personnes** ayant des incapacités (représentants d'organismes). Inclure ces personnes dans la prise de décisions.
3. **Formations** savoir être/agir/faire avec des personnes en situation de handicap.
4. **Outils pour faciliter la planification de la visite** pour les personnes ayant des incapacités.
5. **Outils spécialisés en signalétique accessible.** Voir avec les organismes spécialisés
6. Pour les petits musées : accepter l'approche des petits pas. Varier les activités pour augmenter les liens avec les différentes personnes et groupes en situation de handicap.
7. **Mobiliser et s'associer davantage** aux personnes en situation de handicap et les organisations les représentant pour faire avec elles : ex. visite exploratoire pour identifier leurs besoins et comment on peut faire plus et mieux.
8. Augmenter les **expériences sensorielles.** Développer des activités hors-murs.
9. Jumeler des groupes avec et sans handicap pour organiser des visites.

## Résultats de l'activité de maillage

---

Quels sont vos principaux besoins concernant l'amélioration de l'accessibilité des musées ?

